



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009732904EFB7AB958BABC6865EBD3BF47

Владелец: Афанасьева Наталья Александровна

Действителен с 30.01.2024 до 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора ГБУ ДО РСШОР по ЗВС «Барс»
от 31.08.2023г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выезда обучающихся и сопровождающих к месту проведения спортивных мероприятий и обратно автобусом

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации выезда занимающихся и сопровождающих к месту проведения спортивных мероприятий и обратно автобусом (Далее – Положение) ГБУ ДО РСШОР по ЗВС «Барс» (Далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 1 июля 2011 № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановлениями Правительства РФ от 17 декабря 2013г. № 1177 «Правила организованной перевозки группы детей автобусами»; от 30 июня 2015г. № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами»; от 23 октября 1993г. № 1090 «Правила дорожного движения»; Поручением Первого заместителя Председателя Правительства РФ И.И. Шувалова от 21 февраля 2014г. № ИШ-П9-24пр «О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и подготовке родителей»; Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором и МВД России от 21 сентября 2006г.; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21 января 2014г. № 3 СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»; Приказом МВД России от 31 августа 2007г. № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»; Письмом МВД России от 21 сентября 2006г. № 13/4-4738 «О направлении Методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденных Роспотребнадзором и МВД РФ»; Приказом Минтранса России от 15 января 2014г. № 7 «Правила обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными», от 20 августа 2004г. № 15 (в ред. Приказов Минтранса России от 24.12.2013 № 484, от 13.10.2015 № 299) «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»; Приказом Минздрава России от 15 декабря 2014г. № 835н «Порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медосмотров».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации организованных перевозок занимающихся и сопровождающих Учреждения, права, обязанности и ответственность организаторов, водителя, занимающихся и сопровождающих.

1.3. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников несет директор Учреждение.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ЗАНИМАЮЩИХСЯ

2.1. Нормальная продолжительность рабочего времени водителя не может превышать 40 часов в неделю. В случаях, когда по условиям перевозки это требование не может быть соблюдено, водителю устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью ежедневной работы не более 10 часов. В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, продолжительность ежедневной работы может быть увеличена до 12 часов.

2.2. Режим работы водителя автобуса должен предусматривать после первых трех часов непрерывного управления автомобилем предоставление водителю специального перерыва для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут. В дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые два часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется.

2.3. На маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки автобуса на оборудованных для этого местах, а начинать движение - только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

2.4. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не должна превышать 60 км/час.

2.5. При движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар. Перевозка детей запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки

2.6. Автомобильная перевозка групп детей автобусом в период суток с 23.00 до 05.00 часов, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и др.) запрещается. В период суток с 23.00 до 05.00 часов, в порядке исключения, допускается перевозка детей к железнодорожным вокзалам и аэропортам и от них, а также при задержках в пути до ближайшего места отдыха (ночлега).

2.7. Перед отправлением автобуса в рейс водитель должен лично убедиться в соответствии количества отъезжающих детей и сопровождающих количеству посадочных мест (для сидения), в отсутствии вещей и инвентаря в проходах, на накопительных площадках, во включении ближнего света фар. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты. На верхних полках могут находиться легкие личные вещи.

2.8. В пути следования остановку автобуса и высадку пассажиров можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии - за пределами дороги (оборудованные стоянки), чтобы исключить внезапный выход ребенка (детей) на дорогу. В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Окна в салоне автобуса должны быть закрыты.

2.9. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию, а при ее отсутствии или неисправности - выставить позади автобуса знак аварийной остановки на расстоянии не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров - вне населенного пункта. Первым из автобуса выходит старший сопровождающий и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

2.10. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр. водитель автобуса обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

2.11. Водителю автобуса при перевозке детей запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/час;
- изменять маршрут следования;
- перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- оставлять автобус или покидать свое место, если в салоне автобуса находятся дети;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- выходить из салона автобуса при наличии детей в автобусе, в том числе при посадке и высадке детей;
- осуществлять движение автобуса задним ходом;
- покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

2.12. В пути следования водитель обязан строго выполнять Правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим транспортным средством, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

2.13. По прибытии к пункту высадки детей из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

2.14. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения, состоянию автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройству, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель обязан сообщить директору Учреждения.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ

При организованной перевозке детей в Учреждении должны быть оформлены следующие документы:

- документ, содержащий сведения о медицинском работнике, который обязан сопровождать группу детей при движении колонны или автобуса в течение более 12 часов;
- копия разрешения на перевозку;
- копии уведомления о перевозке или заявки на сопровождение;
- список лиц, являющихся сопровождающими группы. В списке требуется указать не только ФИО людей, но и паспортные данные, и контактные телефоны для экстренной связи;
- список детей (ФИО и возраст);
- список пищевых продуктов, которые могут иметься у детей во время перевозки. Чаще всего в список включается сухой паек и бутилированная вода. Такой список должен быть в наличии при любой перевозке, не зависимо от ее длительности;
- документ, отражающий сведения о водителях автобусов, участвующих в перевозке детей. В документе должны отражаться: ФИО водителей, реквизиты водительских удостоверений, контактные телефоны;
- документ, отражающий порядок посадки детей в автобус, с указанием для каждого человека отдельного места. Документ может быть составлен организатором поездки, сопровождающим лицом, медицинским работником, с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- документ, содержащий маршрут поездки, который включает в себя: график движения автобуса с определением временного промежутка движения, места остановок для отдыха, питания, экскурсий с указанием названия организации, обеспечивающей соответствующее действие. Например, наименование гостиницы, в которой дети должны остановиться для отдыха или наименований организаций, проводивших экскурсии; даты и предположительное время остановок для нужд пассажиров;
- приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки занимающихся;

- инструкция для водителя и сопровождающих о мерах безопасности при перевозке занимающихся;
- инструкция по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;
- инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;
- инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
- инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей занимающихся и воспитанников;
- инструкция для занимающихся при следовании по маршруту;
- инструкция механика по обеспечению подготовки и эксплуатации транспортного средства;
- журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;
- журнал учета инструктажей для занимающихся;
- журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ И АВТОТРАНСПОРТУ

4.1. Водитель может быть допущен к организованной перевозке детей, если выполняются требования:

- имеется водительское удостоверение категории D;
- стаж управления автобусами, относящимися к категории D, составляет не менее 1 года из последних 3-х календарных лет;
- в течение последнего года водителем не совершены административные правонарушения, за которые предусмотрено лишение водительских прав;
- перед рейсом водитель прошел инструктаж о правилах перевозке детей, утвержденный Министерством транспорта РФ;
- квалифицированным медицинским работником перед рейсом выдано медицинское заключение, подтверждающее пригодность водителя к работе.

4.2. Условием допуска транспортных средств к организованным перевозкам детей относятся:

- наличие диагностической карты или талона технического осмотра, подтверждающего исправное состояние автобуса;
- возраст автобуса не должен превышать 10 лет с момента выпуска транспортного средства (с 01.01.2017 г.);
- автобус должен быть оборудован тахографом – специальным устройством слежения за скоростью транспортного средства, соблюдением режима труда и отдыха водителей;
- автобус должен быть оснащен спутниковыми системой навигации Глонасс, позволяющей определить месторасположение транспортного средства в любое время.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОПРОВОЖДАЮЩИМ ВЗРОСЛЫМ

5.1. При перевозке детей приказом директора Учреждения должны быть назначены сопровождающие лица, основными обязанностями которых являются:

- координация движения автобуса в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, например, при ухудшении погодных условий;
- слежение за поведением, состоянием здоровья и питанием детей во время перевозки.

5.2. Количество сопровождающих лиц в одном автобусе обуславливается количеством дверей, имеющих у транспортного средства. То есть, взрослый человек, несущий ответственность за детей во время перевозки должен находиться у каждой двери для избегания несчастных случаев во время движения. Если в автобусе несколько сопровождающих, то среди них назначается ответственное лицо, координирующее работу всех взрослых.

6. ДОПУСК В АВТОБУС

6.1. В группу для перевозки могут входить дети различных возрастных категорий. Единственное ограничение распространяется на детей в возрасте младше 7 лет. Такие лица могут перевозиться в группах исключительно при времени движения, составляющем менее 4 часов. В иных случаях перевозка малолетних детей группами запрещена. В автобус для перевозки допускаются дети, имеющиеся в списке, представленном руководителем группы. Иные лица, в автобусы не допускаются. Однако по своему усмотрению список детей может быть изменен в одностороннем порядке до начала движения транспортного средства, то есть руководитель группы или иное лицо, отвечающее за составление документа, может изменять список без предварительного уведомления перевозчика. Перевозки детей должны осуществляться при строгом соблюдении правил, утвержденных Постановлением Правительства №1177. Для обеспечения максимальной безопасности маленьких пассажиров правила постоянно изменяются и дополняются, исходя из иных нормативных актов и окружающей обстановки.

7. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, РОДИТЕЛЕЙ И ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК

7.1 Обязанности директора Учреждения.

7.1.1. При организации перевозок руководствоваться нормативными и правовыми документами, указанными в подпункте 1.1. пункта 1.

7.1.2. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников школы, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

7.1.3. Иметь в штатном расписании необходимые должности для организации эксплуатации и передвижения школьного автобуса: «Водитель», «Механик». Обеспечить разработку должностных инструкций для данных должностей.

7.1.4. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса;

7.1.5. Утвердить приказом списки перевозимых занимающихся с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута;

7.1.6. Обеспечить наличие следующей документации:

- план работы учреждения по обеспечению безопасных перевозок занимающихся;
- паспорт маршрута школьного автобуса;
- график движения школьного автобуса;
- приказы о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;
- приказы об утверждении списков перевозимых занимающихся;
- приказ об утверждении инструкций:
 - * инструкция по организации безопасной перевозки занимающихся;
 - * инструкция для водителя автобуса об особенностях работы;
 - * инструкция для водителя и сопровождающих о мерах безопасности при перевозке занимающихся;
 - * инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;
 - * инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;
 - * инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
 - * инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки занимающихся;
 - * инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;
 - * инструкции механика по обеспечению подготовки и эксплуатации транспортного средства;
- журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

- журнал учета инструктажей для занимающихся;
- журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя (находиться в медицинском учреждении);
- журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
- журнал учета технического состояния автобуса при выпуске на линию и возвращении;
- договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;
- договор (Соглашение) на хранение и заправку ГСМ автобуса;
- договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

7.1.7. Определить место стоянки автобуса, заправки ГСМ обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам (на основе заключаемых договоров).

7.1.8. Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

7.1.9. Обеспечить ежегодное обучение и стажировку водителя и механика Учреждения безопасности дорожного движения в объеме технического минимума

7.1.10. Обеспечивать эксплуатацию автобуса согласно законодательству и техническим нормам.

7.1.11. Обеспечивать условия безопасности передвижения.

7.1.12. Обеспечивать своевременное наличие утвержденного расписания передвижения.

7.1.13. В случае поломки автобуса организовать перевозку занимающихся другим лицензионным транспортом.

7.2. Обязанности родителей (законных представителей).

7.2.1. В случае поломки автобуса и невозможности осуществлять перевозки лицензионным транспортом обеспечить доставку занимающихся.

7.2.2. Контролировать выход детей на посадку в автобус строго согласно расписанию (кроме случаев оправданной и подтвержденной необходимости).

7.2.3. Проводить и встречать обучающихся на остановочных пунктах.

7.3. Обязанности занимающихся.

7.3.1. Соблюдать требования законодательства в области перевозок и законные требования сопровождающих, соблюдать правила дорожного движения.

7.3.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения (автобусу).

7.3.3. Уважать интересы в передвижении занимающихся и сотрудников Учреждения.

7.3.4. Осуществлять передвижение на автобусе строго согласно утвержденному расписанию (кроме случаев оправданной и подтвержденной необходимости).